



LIMBERG

Real Estate Group

Wir können Immobilien. Sie auch? Für das junge Team unserer Immobilienverwaltung (LIM-MANAGEMENT) suchen wir ab sofort motivierte Verstärkung. Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung.

IMMOBILIENVERWALTER/IN

(Vollzeit oder Teilzeit, 20-40 Stunden pro Woche)

IHR PROFIL

- Mehrjährige Berufserfahrung in der Immobilienverwaltung
- Kompetentes und freundliches, kundenorientiertes Auftreten
- Selbstständige, lösungsorientierte Arbeitsweise und Kommunikationstalent
- Einsatzbereitschaft und Flexibilität
- Befähigungsprüfung zum Immobilienverwalter oder einschlägige Ausbildung (Studium Rechtswissenschaften, FH, WIFI, etc.)
- Erfahrung in der Führung von Mitarbeitern von Vorteil

IHR VERANTWORTUNGSBEREICH

- Tätigkeit in unserem Bereich „Verwaltung“ (d.i. Kerntätigkeiten der Verwaltung, die nicht vom Bereich „Buchhaltung“ bzw. „Technik“ abgedeckt werden)
- Eigenverantwortliche Betreuung eines Verwaltungsstockes (überwiegend WEG)
- Kommunikation mit Kunden und Professionisten
- Führung eines kleinen Verwaltungsteams (ein bis zwei AssistentInnen)
- Vorbereitung / Teilnahme / Nachbereitung von Eigentümerversammlungen (geführt von Bereichsleitung / Geschäftsführung)

WIR BIETEN IHNEN:

- ordentliche und detailreiche Einschulungsphase
- langfristige Position mit vielfältigen Entwicklungsmöglichkeiten in einem wachsenden Unternehmen
- Junges Team mit sehr freundlicher Atmosphäre
- Interne und externe Ausbildungen
- frisches Obst und Getränke - natürlich zur freien Entnahme
- klimatisierte und ergonomisch gestaltete Arbeitsplätze im Herzen der Josefstadt
- Öffi Jahreskarte, Option auf Klimaticket und weitere attraktive Sozialleistungen
- Option auf Homeoffice und 4-Tage-Woche
- Jahresbruttogehalt ab EUR 50.000,- mit Bereitschaft zur (deutlichen) Überzahlung, abhängig von Ihrer Qualifikation und Erfahrung
- Wir bieten Ihnen außerdem die Sicherheit eines beständigen und erfolgreichen Familienunternehmens.

Ihre zukünftige Position sehen wir als eine sehr wichtige Schlüsselposition an! Wir wissen, dass unsere Mitarbeiter unser wichtigstes „Kapital“ sind, und das spiegelt sich auch im Umgang mit Ihnen wider. Falls wir Ihr Interesse geweckt haben und sie gemeinsam mit der LIMBERG GmbH wachsen wollen, dann senden Sie uns bitte Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen (Lebenslauf, Motivationsschreiben, Foto) an Frau Irene Hössinger (bewerbung@limberg.at).